

administración local

AYUNTAMIENTOS

MIGUELTURRA ANUNCIO

Aprobación definitiva del presupuesto general para el ejercicio 2025.

Habiendo transcurrido el plazo de exposición al público de quince días hábiles del anuncio de Aprobación inicial por el Pleno Corporativo, en sesión plenaria de carácter extraordinaria celebrada el día 09 de Diciembre de 2024, del presupuesto general para el ejercicio de 2025, y no habiéndose presentado dentro del mismo reclamación alguna; por consiguiente, el presupuesto inicialmente aprobado queda elevado a definitivo junto con las bases de ejecución del presupuesto y la plantilla de personal en los términos del artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 05 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

En su virtud y de conformidad con lo establecido en el número 3 del artículo 169 del Texto legal mencionado, se publica el contenido de dicho presupuesto resumido por capítulos de cada uno de los presupuestos que lo integran.

ESTADO DE CONSOLIDACIÓN.

1. OPERACIONES NO FINANCIERAS.

A) Operac. Ctes.

| INGRESOS Cap.Denominación | Presupuesto ENTIDAD | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1.Imptos. Directos | 5.605.000,00 € | | 5.605.000,00 € |
| 2.Idem. Indirectos | 651.000,00 € | | 651.000,00 € |
| 3.Tasa y Otros Ingres | 2.613.764,00 € | 60.809,00 € | 2.674.573,00 € |
| 4.Transferencias Cte | 5.699.616,00 € | 85.774,00 € | 5.785.390,00 € |
| 5.Ingresos Patrim. | 275.898,00 € | | 275.898,00 € |

B) Operac. Capital.

| INGRESOS Cap.Denominación | Presupuesto ENTIDAD | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 6.Enajenc invers/reales | 120.000,00 € | | 120.000,00 € |
| 7. Transferencia Capital | 189.271,00 € | | 189.271,00 € |

2. OPERACIONES FINANCIERAS.

| INGRESOS Cap.Denominación | Presupuesto ENTIDAD | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 9.-Activos Financ.- | 42.720,00 € | | 42.720,00 € |

| INGRESOS Cap.Denominación | Presupuesto ENTIDAD | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| TOTAL: | 15.197.269,00 € | 146.583,00 € | 15.343.852,00 € |
| Transf. Internas.- | | -78.000,00 € | -78.000,00 € |
| | | TOTAL: | 15.265.852,00 € |

1. OPERACIONES NO FINANCIERAS.

A) Operac. Ctes.

| GASTOS Cap.Denominación | Presupuesto Entidad | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|----------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1.- Gastos Personal | 7.557.704,00 € | 107.583,00 € | 7.626.287,00 € |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipuocr.es>

| | | | |
|--------------------|----------------|-------------|----------------|
| 2.- Gastos Ctes. | 4.410.765,00 € | 24.100,00 € | 4.501.485,00 € |
| 3.-Gastos Financ. | 17.500,00 € | | 17.500,00 € |
| 4.- Tranf. Ctes | 2.011.291,00€ | 700,00 € | 1.999.991,00 € |
| 5. -Fondo Conting. | 80.000,00€ | | 80.000,00 € |

B) Operac. Capital.

| GASTOS Cap.Denominación | Presupuesto Entidad | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|----------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 6.-Invers. Reales | 436.297,00 € | 14.200,00 € | 434.877,00 € |
| 7.-Tranfer. Capital | 537.612,00 € | | 537.612,00 € |

2. OPERACIONES FINANCIERAS.

| GASTOS Cap.Denominación | Presupuesto Entidad | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|----------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 8.-Activos Financ. | 15.000,00 € | | 15.000,00 € |
| 9.-Pasivos Financ. | 131.100,00 € | | 131.100,00 € |

| GASTOS Cap.Denominación | Presupuesto Entidad | Press.OO.AA Univer.Pop | TOTAL CONSOLIDADO |
|----------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| TOTAL: | 15.197.269,00 € | 146.583,00 € | 15.343.852,00 € |
| Transf. Internas. | | 78.000,00 € | -78.000,00 € |
| | | TOTAL: | 15.265.852,00 € |

Según lo dispuesto en el art. 171.1 del R.D.L. 2/04, de 05 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, contra la aprobación definitiva del presupuesto, podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo, en la forma y plazos que establece las normas de dicha jurisdicción, es decir, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Asimismo, de conformidad con el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, junto con el Presupuesto, se publica la Plantilla de Personal de este Ayuntamiento.

A) FUNCIONARIOS DE CARRERA:

| DENOMINACIÓN PLAZA | N.º PLAZA | GRUPO | ESCALA | SUBESCALA | CLASE | CATEGORÍA |
|------------------------------------|-----------|-------|---------------------------|-------------------------|-------|-----------|
| SECRETARIO (Vacante) | 1 | A1 | Habilitación Nacional | Secretaría | 2ª | Entrada |
| INTERVENTOR (Vacante) | 1 | A1 | Habilitación Nacional | Intervenc-Tesorería | 2ª | Entrada |
| TESORERO (Vacante) | 1 | A1 | Habilitación Nacional | Intervenc-Tesorería | 2ª | Entrada |
| VICESECRETARIA-INTERVENCIÓN | 1 | A1 | Habilitación Nacional | Secretaría-Intervención | 3ª | |
| ADMINISTRATIVO TESORERÍA | 4 | C1 | Administración Financiera | Administrativa | | |
| ADMINISTRATIVO | 3 | C1 | Administración General | Administrativa | | |
| ADMINISTRATIVO URBANISMO | 1 | C1 | Administración General | Administrativa | | |
| TÉCNICO RRHH (1 vacante) | 2 | A2 | Administración General | Técnica | | |
| TÉCNICO NNTT Y GESTIÓN INFORMÁTICA | 1 | C1 | Administración General | Técnica | | |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipucr.es>

| | | | | | | |
|--|----|-----|-------------------------|-------------------------------|--|--|
| ORDENANZA CASA CONSISTORIAL | 1 | OAP | Administración General | Subalterna | | |
| OFICIAL POLICÍA (1 vacante) | 3 | C1 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AGENTE POLICÍA LOCAL (1 VACANTE) | 15 | C1 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AGENTE FUNCIONES ADMTVAS (2ªactividad) | 1 | C1 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| INSPECTOR MTTO.URBANO (2ªactividad) | 1 | C1 | Administración Especial | Servicios Especiales/Auxiliar | | |
| ELECTRICISTA (VACANTE) | 1 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| ARQUITECTO TÉCNICO (VACANTE) | 1 | A2 | Administración Especial | Técnica | | |
| ARQUITECTO | 1 | A1 | Administración Especial | Técnica | | |
| ENCARGADO DE SERVICIOS | 1 | C1 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| OPERARIO DE SERVICIOS MÚLTIPLES | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| CONSERJE/ENCARGADO CEMENTERIO (Vacante) | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| ADMINISTRATIVO ATENCIÓN CIUDADANA | 1 | C1 | Administración General | Administrativa | | |
| COORDINADOR CULTURA Y FESTEJOS | 1 | A2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| DIRECTOR BIBLIOTECA (VACANTE) | 1 | A2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| ADMTVO CULTURA | 1 | C1 | Administración General | Administrativa | | |
| VIGILANTE PARQUE INFANTIL | 6 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| TÉCNICO MEDIOAMBIENTE | 1 | A2 | Administración Especial | Técnica | | |
| PEÓN JARDINERÍA | 4 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| ENCARGADA DEPORTES | 1 | C1 | Administración Especial | Técnica | | |
| COORDINADOR NNTT | 1 | A2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| TÉCNICO PROMOCIÓN ECONÓMICA | 1 | A2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AUXILIAR ADMTVO. DISCAPACIDAD | 1 | C2 | Administración General | Administrativo | | |
| CONDUCTOR MEDIOAMBIENTE | 1 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| PEÓN LIMPIEZA VIARIA/CONDUCT. MAQ. BARREDORA | 5 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipucr.es>

| | | | | | | |
|------------------------------------|----|-----|-------------------------|----------------------|--|--|
| PEÓN LIMPIEZA VIARIA | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| TRABAJADORA SOCIAL | 2 | A2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| CUIDADOR INST. DEPORTIVAS | 5 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| TÉCNICO NNTT – GESTIÓN INFORMÁTICA | 1 | A2 | Administración General | Técnica | | |
| PINTOR | 1 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| CONDUCTOR MINIBÚS | 1 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| OPERARIO CONDUCTOR VOLUMINOSOS | 2 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 1 | C2 | Administración General | Administrativa | | |
| OFICIAL 2ª ALBAÑILERÍA | 2 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| PEÓN ALBAÑILERÍA | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| TÉCNICO ARCHIVO / BIBLIOTECA | 1 | A2 | Administración General | Técnica | | |
| AUXILIAR CLINICA | 3 | C2 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AYUDANTE HERRERO | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| PEÓN IMBORNALES | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| PEÓN LAVANDERÍA | 1 | OAP | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AUXILIAR ADMVO. C. DE LA MUJER | 1 | C2 | Administración General | Administrativa | | |
| PSICÓLOGA C. MUJER | 1 | A1 | Administración Especial | Servicios Especiales | | |
| AUXILIAR ADMVO. C. SOCIAL | 1 | C2 | Administración General | Servicios Especiales | | |
| TOTAL N.º PLAZAS | 94 | | | | | |

B) PERSONAL LABORAL FIJO:

| DENOMINACIÓN PUESTO DE TRABAJO | GRUPO | N.º DE PUESTOS | ESCALA | SUBESCALA |
|---|-------|----------------|-------------------------|----------------------|
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C2 | 1 | Administración General | Auxiliar |
| PERSONAL ADMTVO URBANISMO | OAP | 1 | Administración General | Auxiliar |
| ENCARGADO OBRAS | C2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| ELECTRICISTA | C2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| VIGILANTE PUNTO LIMPIO | OAP | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| CONDUCTOR OBRAS | C2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| OFICIAL 1ª ALBAÑIL (1VACANTE) | C2 | 2 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| LIMPIEZA VIARIA MÁQUINA BARREDORA (VACANTE) | OAP | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| CONSERJE CENTROS EDUCATIVOS | OAP | 1 | Administración | Servicios Especiales |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipu-cr.es>

| | | | Especial | |
|--|-----|----|-------------------------|----------------------|
| PERSONAL GESTIÓN RESIDUOS VOLUMINOSOS | OAP | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| PEÓN LIMPIEZA VIARIA | OAP | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| PEÓN JARDINERÍA (1 VACANTE) | OAP | 2 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| COORDINADOR SERVICIOS SOCIALES | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| EDUCADOR SOCIAL (1 vacante) | A2 | 2 | Administración Especial | Técnica |
| TRABAJADOR SOCIAL | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| TRABAJADORA SOCIAL /ANIMADOR SOCIO CULTURAL | A2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| PSICÓLOGA | A1 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| MONITOR GERONTOGIMNASIA | C2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| DIRECTOR CENTRO DÍA | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| FISIOTERAPEUTA | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| LOGOPEDA (VACANTE) | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| CONSERJES CENTRO DÍA | OAP | 3 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| COORDINADOR E. INFANTIL | A2 | 2 | Administración Especial | Técnica |
| TCO. EDUCACIÓN INFANTIL | B | 12 | Administración Especial | Técnica |
| ASESOR JURÍDICO CENTRO MUJER | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| TCO. DE EMPLEO Y EMPRESAS IGUALDAD (VACANTE) | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| TÉCNICO RESPONSABLE IGUALDAD (VACANTE) | A2 | 1 | Administración Especial | Técnica |
| MONITOR JUVENTUD Y ECOLOGÍA | OAP | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| RESPONSABLE JUVENTUD | A2 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| CONSERJE CULTURA (1 vacante), CENTRO JOVEN Y MERCADO (1) (1 vacante) | OAP | 3 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| COORDINADOR GESTIÓN ESPACIOS CULTURALES Y OTROS | OAP | 1 | Administración General | |
| ADMINISTRADOR WEB | C1 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| LOCUTORES RADIO (VACANTE) | A2 | 2 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| CUIDADOR INSTALACIONES DPTVAS | OAP | 3 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| AUXILIAR SERVICIOS DEPORTES | C1 | 1 | Administración General | |
| ADMINISTRATIVO DEPORTES | C1 | 1 | Administración Especial | Servicios Especiales |
| TOTAL N.º PLAZAS | | 58 | | |

C) PERSONAL EVENTUAL:

| DENOMINACIÓN PUESTO DE TRABAJO | N.º DE PUESTOS |
|--------------------------------|----------------|
| PERSONAL DE CONFIANZA | 2 |

D) PERSONAL FUNCIONARIO INTERINO (EVENTUALES POR NECESIDADES DEL SERVICIO):

| DENOMINACIÓN PUESTOS DE TRABAJO | N.º DE TRABAJADORES |
|------------------------------------|---------------------|
| PROFESOR ESCUELA DE MÚSICA | 18 |
| AUXILIAR ADMTVO. COMPRAS | 1 |
| AUXILIAR ADMTVO. REGISTRO | 1 |
| AUXILIAR CLÍNICA CENTRO DÍA | 1 |
| TRABAJADOR SOCIAL | 1 |
| CONSERJE INSTALACIONES MUNICIPALES | 1 |
| TAG - | 1 |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipuocr.es>



| | |
|---------------------|----|
| CONSERJE CENTRO DÍA | 1 |
| ITI | 1 |
| TOTAL | 26 |

| <i>CATEGORÍA</i> | <i>PUESTOS DE TRABAJO</i> |
|---|---------------------------|
| Funcionario | 94 |
| Personal Laboral Fijo | 58 |
| Personal temporal (temporal e interino) | 26 |
| Personal Eventual | 2 |
| | 180 |

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

Alcaldía.

Anuncio número 45

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipuocr.es>